

Le profil de compétences, c'est quoi ?

Ce pas-à-pas vous présente ce qu'est le profil de compétences en expliquant comment compléter chaque rubrique. 

1

Rendez-vous sur www.francetravail.fr, cliquez sur « Se connecter à mon espace personnel »

The screenshot shows the France Travail website interface. At the top left, there is the logo of the République Française and the France Travail logo. The navigation bar includes 'Services' and 'Actualités'. On the right, there is a search bar, a 'Connexion' dropdown menu, and a link to 'France Travail - Pro'. The main content area is divided into several sections:

- Recherche d'offres:** A search box with the text '1 131 891 offres d'emploi disponibles'. Below it are input fields for 'Métier, mot-clé, n° d'offre' and 'Lieu de travail'. A 'Rechercher' button is at the bottom.
- Estimer mes allocations et aides:** A card with a calculator icon and the text 'Le guide des simulateurs'.
- S'inscrire / Se réinscrire:** A card with a document icon and the text 'Comme demandeur d'emploi'.
- S'actualiser:** A card with a calendar icon and the text 'du 28/12/2024 au 15/01/2025'.
- Se connecter à mon espace personnel:** A card with a person icon and the text 'Accéder à tous mes services en ligne'. A hand cursor is pointing to this button.

Below these sections, there are three more cards:

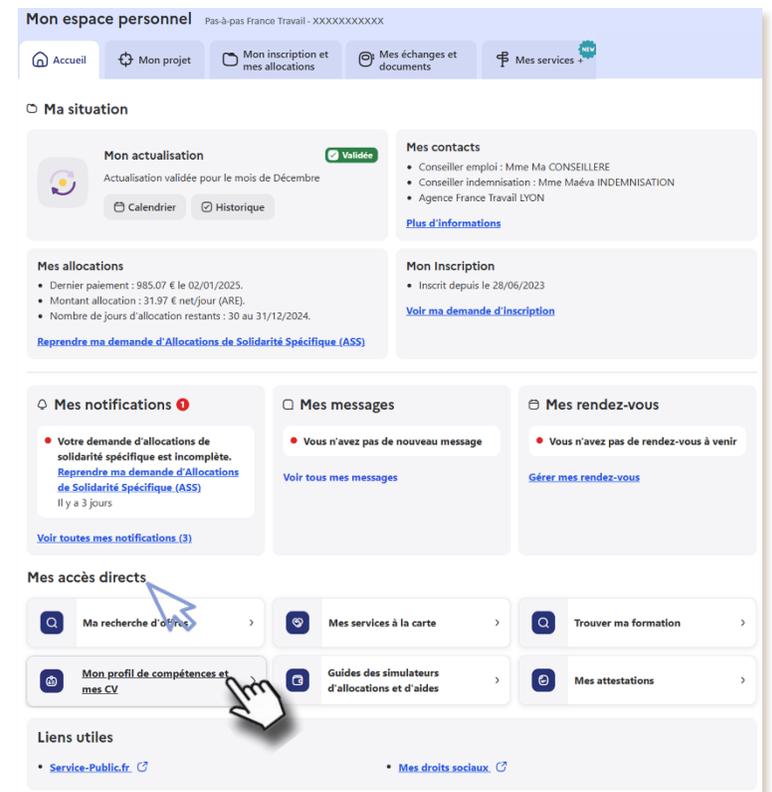
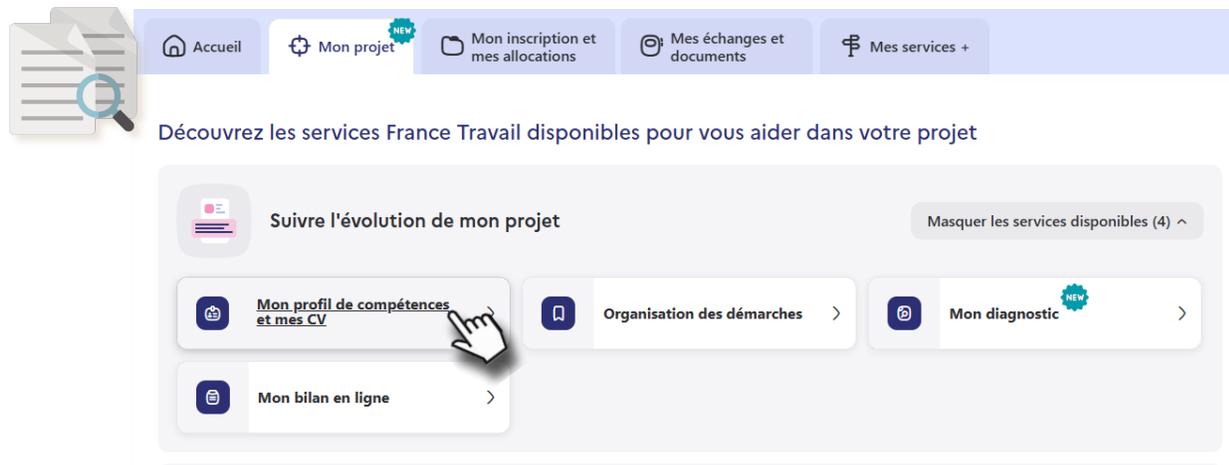
- Vos allocations et aides:** A card with a hand icon and the text 'Consultez les informations sur vos allocations, vos droits et vos aides.' It includes links for 'Droits et démarches' and 'Comprendre le calcul de mon allocation'.
- Votre recherche d'emploi:** A card with a key icon and the text 'Saisissez les opportunités pour votre retour à l'emploi'. It includes links for 'Préparer sa candidature', 'Trouver un emploi', 'S'ouvrir à l'international', and 'Créer ou reprendre une entreprise'.
- Votre projet de formation:** A card with a book icon and the text 'Explorez les métiers et trouvez une formation pour acquérir des compétences.' It includes links for 'Choisir un métier' and 'Se former'.

Besoin d'aide et de conseils pour créer un profil plus pertinent ? Consultez [ce document](#).

2

Rendez-vous dans « Mes accès directs », ou dans la partie « Mon projet »

Puis, cliquez sur « Mon profil de compétences et mes CV »



3 Vous accédez au service « Profil de compétences »

Cliquez sur « CRÉER MON PROFIL DE COMPÉTENCES »
ou sur une des rubriques pour démarrer la création de votre profil

En haut, un bandeau affiche la liste des différents éléments de votre profil restant à compléter pour rendre visible votre profil.

les différentes rubriques pour compléter votre profil

pour créer plus rapidement votre profil, vous pouvez télécharger votre CV

découvrez le service en vidéo

Pour rendre visible votre profil par les recruteurs, vous devez avoir saisi :
Une formation une expérience ou une compétence | Un métier recherché | Votre carte de visite et vos paramètres de visibilité

Mis à jour aujourd'hui

Profil non visible par les recruteurs Rendre visible

M. Pas-à-pas FRANCE TRAVAIL
Vous n'avez pas encore saisi votre carte de visite.

Parcours | Compétences | CV et Réalisations | Métiers recherchés et Projets

Bienvenue sur votre "Profil de compétences" !

Complétez votre profil de compétences, cela vous permettra :

- d'être vu(e) par les recruteurs, en choisissant de rendre visible votre profil
- d'être mieux orienté(e) et accompagné(e) par votre conseiller(ère), si vous êtes demandeur(se) d'emploi inscrit(e) à France Travail

Un profil complet et régulièrement mis à jour augmente vos chances d'être contacté(e) par des recruteurs.

Si vous avez déjà un CV (même s'il n'est pas tout à fait à jour), nous vous proposons de le compléter automatiquement à partir des données de ce CV (en cliquant sur le bouton « Créer à partir de mon CV »)

Vous pouvez aussi choisir de compléter vous-même votre profil de compétences (bouton « Commencer mon profil de compétences »).

Créer à partir de mon CV | Créer mon profil de compétences

Besoin d'aide ? Regardez nos vidéos :
• [L'astuce pour compléter son profil](#)

4

« Parcours » regroupe l'ensemble de vos expériences professionnelles, extra-professionnelles, formations et centres d'intérêt

ajoutez vos expériences et vos formations

ajoutez vos centres d'intérêt

The screenshot shows the 'Parcours' tab selected in a navigation bar. Below the navigation bar, there is a profile icon and a text box explaining that the 'Parcours' section is a collection of professional, extra-professional, and training experiences. Below this, there are two sections: 'MES EXPÉRIENCES (0) ET MES FORMATIONS (0)' and 'CENTRES D'INTÉRÊT (0)'. Each section has a corresponding 'AJOUTER' button. A mouse cursor is shown hovering over the 'AJOUTER UNE EXPÉRIENCE' button, and another mouse cursor is shown hovering over the 'AJOUTER UN CENTRE D'INTÉRÊT' button. There is also a 'TOUT DÉPLIER' button on the right side of the 'MES EXPÉRIENCES' section.

5

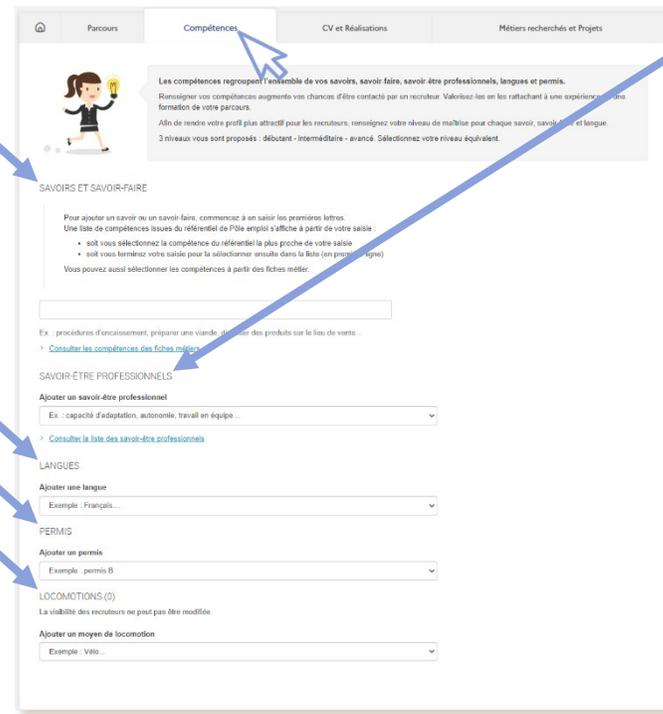
« Compétences » permet de valoriser vos savoirs, savoir-faire, savoir-être professionnels, langues et permis

ajoutez vos savoirs et savoir-faire (aidez-vous des fiches métiers)

ajoutez vos savoir-être professionnels (n'hésitez pas à consulter la liste)

ajoutez vos langues
ajoutez vos permis

ajoutez vos moyens de locomotion



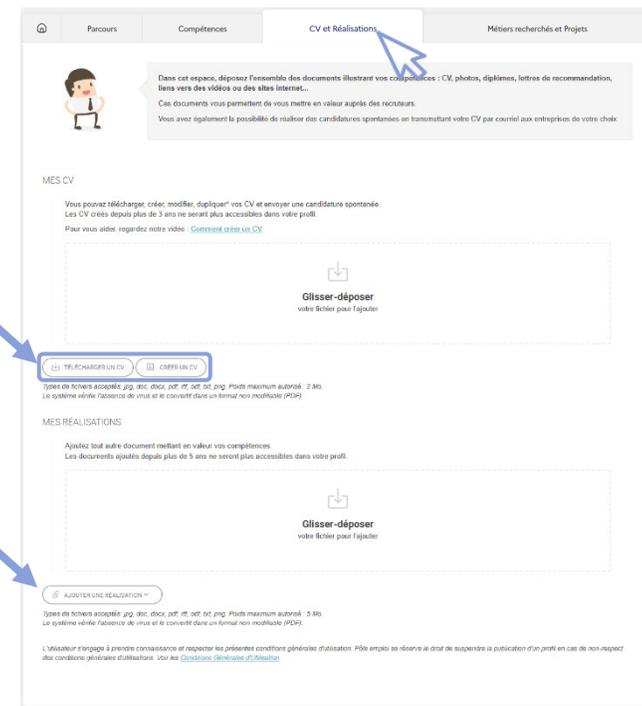
6

« CV et Réalisations » permet de déposer l'ensemble des documents illustrant vos compétences

téléchargez vos CV ou créez un nouveau CV à partir de votre profil

rattachez vos réalisations

Les réalisations vous permettent d'illustrer les expériences ou les formations de votre parcours (photos, documents, lien vers une vidéo, lien vers site Internet).



7

« Métiers recherchés et Projets » permet de renseigner le(s) métier(s) que vous recherchez en priorité

En plus des métiers que vous pouvez exercer tout de suite

(« **MES MÉTIERS RECHERCHÉS** »), vous pouvez préciser le ou les projets que vous envisagez : évolution professionnelle ou création / reprise / franchise d'entreprise.

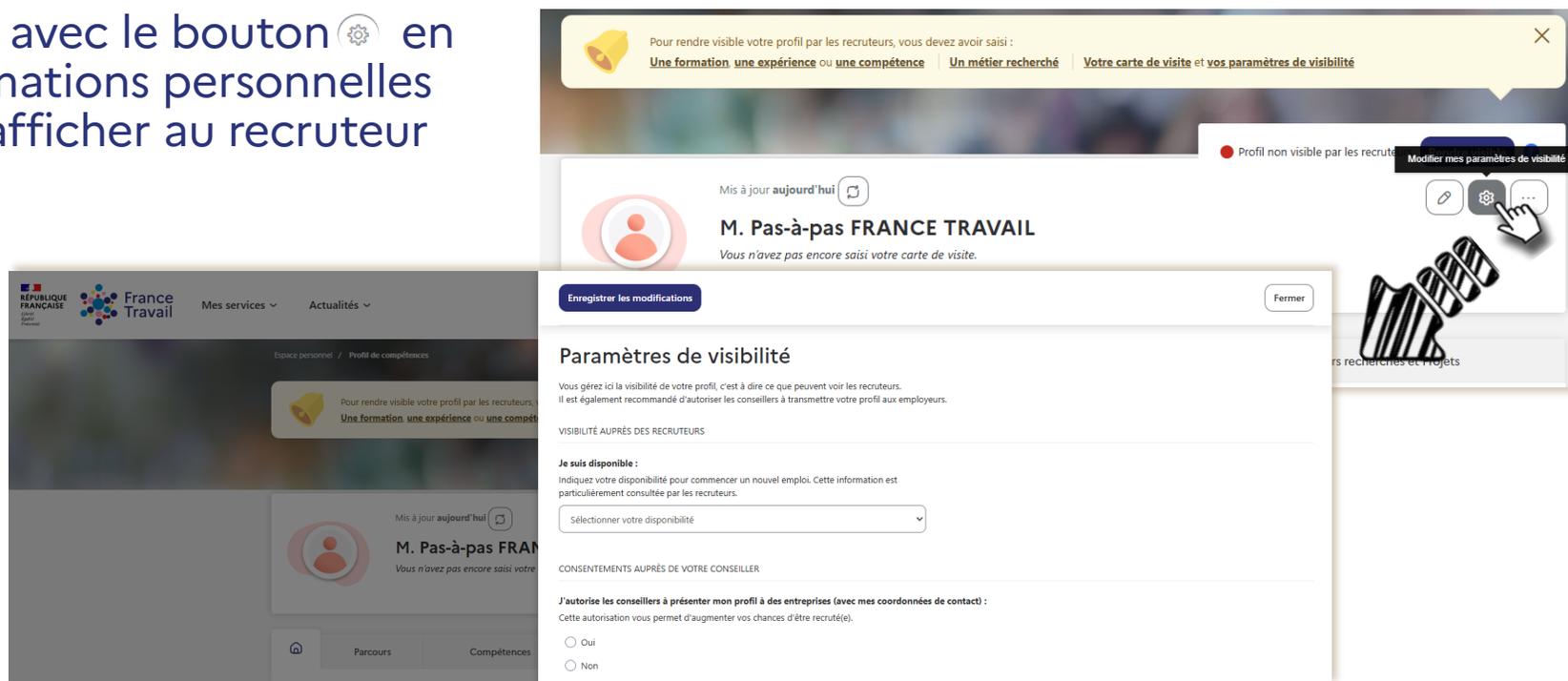
Vous pouvez renseigner au total jusqu'à 5 métiers et/ou projets différents.

The screenshot shows a user profile page with a navigation bar at the top containing 'Parcours', 'Compétences', 'CV et Réalisations', and 'Métiers recherchés et Projets'. A mouse cursor points to the 'Métiers recherchés et Projets' tab. Below the navigation bar, there is a user profile icon and a message box that reads: 'Jusqu'à 5 métiers et projets peuvent être précisés. Le métier recherché correspond au métier qui peut être exercé dès à présent. Le projet correspond à un nouveau métier ou à un projet de création/reprise d'entreprise.' Below this, there are three sections: 'MES MÉTIERS RECHERCHÉS' with a sub-header 'Commencez par renseigner le métier que vous recherchez en priorité.' and an 'AJOUTER UN MÉTIER' button; 'MES PROJETS D'ÉVOLUTION PROFESSIONNELLE' with a sub-header 'Les employeurs ne vous trouveront pas sur ces métiers, tant que votre projet ne sera pas finalisé.' and an 'AJOUTER UN PROJET' button; and 'MON PROJET DE CRÉATION / REPRISE / FRANCHISE D'ENTREPRISE' with a sub-header 'Vous avez un projet de création, de reprise ou de franchise d'entreprise, ajoutez-le dès maintenant.' and an 'AJOUTER UNE CRÉATION / REPRISE / FRANCHISE D'ENTREPRISE' button.

8

Avant de publier votre profil sur www.francetravail.fr, paramétrez votre visibilité

Gérez votre visibilité avec le bouton  en choisissant les informations personnelles que vous souhaitez afficher au recruteur



France Travail

Mes services ▾ Actualités ▾

Espace personnel / Profil de compétences

Pour rendre visible votre profil par les recruteurs, vous devez avoir saisi :
[Une formation](#) [une expérience](#) ou [une compétence](#) | [Un métier recherché](#) | [Votre carte de visite et vos paramètres de visibilité](#)

Mis à jour aujourd'hui

M. Pas-à-pas FRANCE TRAVAIL
Vous n'avez pas encore saisi votre carte de visite.

Modifier mes paramètres de visibilité

Enregistrer les modifications Fermer

Paramètres de visibilité

Vous gérez ici la visibilité de votre profil, c'est à dire ce que peuvent voir les recruteurs. Il est également recommandé d'autoriser les conseillers à transmettre votre profil aux employeurs.

VISIBILITÉ AUPRÈS DES RECRUTEURS

Je suis disponible :
Indiquez votre disponibilité pour commencer un nouvel emploi. Cette information est particulièrement consultée par les recruteurs.

Sélectionner votre disponibilité

CONSENTEMENTS AUPRÈS DE VOTRE CONSEILLER

J'autorise les conseillers à présenter mon profil à des entreprises (avec mes coordonnées de contact) :
Cette autorisation vous permet d'augmenter vos chances d'être recruté(e).

Oui
 Non

Pas-à-pas ARA

Pour en savoir plus sur les paramètres de visibilité, consultez le pas-à-pas
« [Profil de compétences : comment rendre mon profil visible des recruteurs ?](#) »

9

Avant de publier votre profil sur www.francetravail.fr, créez votre carte de visite

Créez votre carte de visite avec le bouton  Sans elle, vous ne pouvez pas vous rendre visible des recruteurs.

Elle a pour objectif de vous présenter de manière synthétique et de donner envie aux recruteurs de découvrir votre profil.

