

Profil de compétences : comment saisir mon parcours ?

Ce pas-à-pas vous explique comment compléter la rubrique
« Parcours » de votre profil de compétences.



1

Rendez-vous sur www.francetravail.fr, cliquez sur « Se connecter à mon espace personnel »

The screenshot shows the France Travail website interface. At the top left, there is the logo of the République Française and the France Travail logo. The main navigation includes 'Services' and 'Actualités'. On the right, there is a search icon, a 'Connexion' dropdown menu, and a link to 'France Travail - Pro'. The central area is divided into several sections:

- Recherche d'offres:** A search bar with the text '1 131 891 offres d'emploi disponibles'. Below it are input fields for 'Métier, mot-clé, n° d'offre' and 'Lieu de travail', followed by a 'Rechercher' button.
- Estimer mes allocations et aides:** A tile with a calculator icon and the text 'Le guide des simulateurs'.
- S'inscrire / Se réinscrire:** A tile with a person icon and the text 'Comme demandeur d'emploi'.
- S'actualiser:** A tile with a calendar icon and the text 'du 28/12/2024 au 15/01/2025'.
- Se connecter à mon espace personnel:** A tile with a person icon and the text 'Accéder à tous mes services en ligne'. A hand cursor is pointing to this button.

Below these are three more sections:

- Vos allocations et aides:** A tile with a hand icon and a list of links: 'Droits et démarches', 'Comprendre le calcul de mon allocation'.
- Votre recherche d'emploi:** A tile with a key icon and a list of links: 'Préparer sa candidature', 'Trouver un emploi', 'S'ouvrir à l'international', 'Créer ou reprendre une entreprise'.
- Votre projet de formation:** A tile with a book icon and a list of links: 'Choisir un métier', 'Se former'.

2

Rendez-vous dans « Mes accès directs », ou dans la partie « Mon projet »

Puis, cliquez sur « Mon profil de compétences et mes CV »

Accueil Mon projet Mon inscription et mes allocations Mes échanges et documents Mes services +

Découvrez les services France Travail disponibles pour vous aider dans votre projet

Suivre l'évolution de mon projet Masquer les services disponibles (4) >

- Mon profil de compétences et mes CV
- Organisation des démarches >
- Mon diagnostic NEW >
- Mon bilan en ligne >

Mon espace personnel Pas-à-pas France Travail - XXXXXXXXXXXX

Accueil Mon projet Mon inscription et mes allocations Mes échanges et documents Mes services +

Ma situation

Mon actualisation Validée
Actualisation validée pour le mois de Décembre
Calendrier Historique

Mes contacts
• Conseiller emploi : Mme Ma CONSEILLERE
• Conseiller indemnisation : Mme Maéva INDEMNISATION
• Agence France Travail LYON
[Plus d'informations](#)

Mes allocations
• Dernier paiement : 985.07 € le 02/01/2025.
• Montant allocation : 31.97 € net/jour (ARE).
• Nombre de jours d'allocation restants : 30 au 31/12/2024.
[Reprendre ma demande d'Allocations de Solidarité Spécifique \(ASS\)](#)

Mon inscription
• Inscrit depuis le 28/06/2023
[Voir ma demande d'inscription](#)

Mes notifications 1
• Votre demande d'allocations de solidarité spécifique est incomplète.
[Reprendre ma demande d'Allocations de Solidarité Spécifique \(ASS\)](#)
Il y a 3 jours
[Voir toutes mes notifications \(3\)](#)

Mes messages
• Vous n'avez pas de nouveau message
[Voir tous mes messages](#)

Mes rendez-vous
• Vous n'avez pas de rendez-vous à venir
[Gérer mes rendez-vous](#)

Mes accès directs

- Ma recherche d'offres >
- Mes services à la carte >
- Trouver ma formation >
- Mon profil de compétences et mes CV
- Guides des simulateurs d'allocations et d'aides >
- Mes attestations >

Liens utiles

- [Service-Public.fr](#)
- [Mes droits sociaux](#)

3 Vous accédez au service « Profil de compétences »

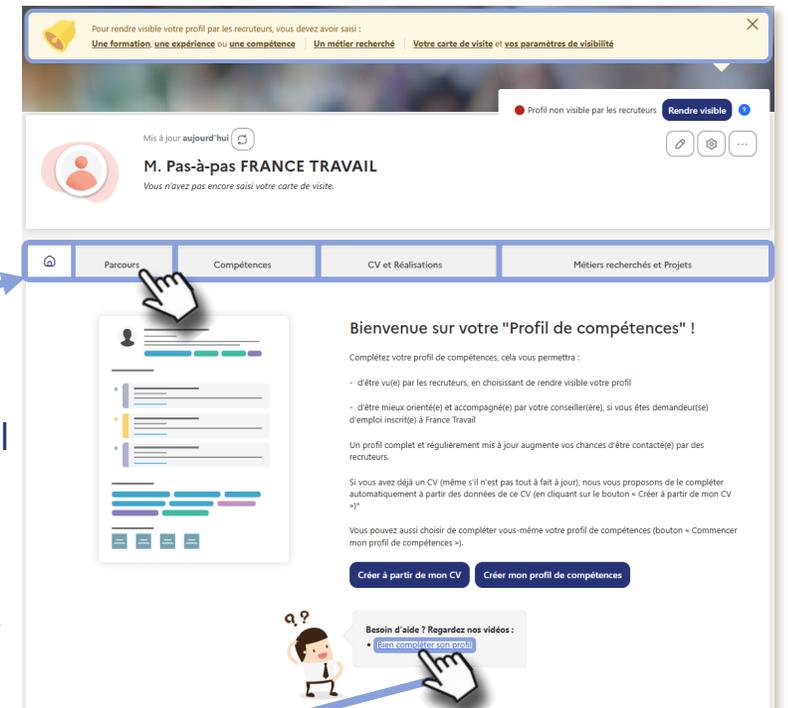
Cliquez sur la rubrique « Parcours »

En haut, un bandeau affiche la liste des différents éléments de votre profil restant à compléter pour rendre visible votre profil.

les différentes rubriques pour compléter votre profil

pour créer plus rapidement votre profil, vous pouvez télécharger votre CV

découvrez le service en vidéo



4

« Parcours » reprend les éléments de votre espace personnel et les éléments partagés avec France Travail

Vous venez de créer votre espace personnel et n'êtes pas inscrit à France Travail ?
Ajoutez vos expériences et vos formations

ajoutez vos expériences (voir l'étape 5)
et vos formations (voir l'étape 8)

ajoutez vos centres d'intérêt
(voir l'étape 11)

Parcours

Compétences

CV et Réalisations

Métiers recherchés et Projets

Votre parcours, c'est l'ensemble de vos expériences professionnelles, extra-professionnelles et de vos formations. Enrichissez votre parcours en y associant les compétences que vous avez développées. Illustrez-le en téléchargeant vos photos, diplômes, attestations... dans la rubrique "CV et Réalisations".

MES EXPERIENCES (2) ET MES FORMATIONS (1)

Votre parcours reprend l'ensemble de vos expériences professionnelles ou extra-professionnelles et de vos formations.

Filtrer : Tout montrer

- Agent immobilier | CENTURY 21
février 2014 > mars 2018 (4 ans et 2 mois)
- VENDEUR | LOGIMMO
février 2000 > novembre 2013 (13 ans et 10 mois)
- bac pro. cuisine | Bac (général, technique ou professionnel) ou équivalent (NV4)
1999

AJOUTER UNE EXPERIENCE

AJOUTER UNE FORMATION

CENTRES D'INTERET (1)

Un centre d'intérêt est une activité pour laquelle vous éprouvez de l'intérêt et à laquelle vous consacrez une partie de votre temps libre.

- la randonnée

AJOUTER UN CENTRE D'INTERET

5 Renseignez une expérience professionnelle et/ou extra-professionnelle

AJOUTER UNE EXPÉRIENCE

AJOUTER UNE FORMATION



Une expérience professionnelle correspond à une période pendant laquelle vous avez exercé un emploi.

Une expérience extra-professionnelle correspond à une période pendant laquelle vous avez exercé une activité à titre bénévole.

The screenshot shows a web form for adding a professional or extra-professional experience. The form includes the following fields and sections:

- * Champs obligatoires**
- * Date de début de l'expérience**: Dropdown menus for month and year.
- * Date de fin de l'expérience**: Dropdown menus for month and year, with a checkbox for "En poste actuellement".
- * Intitulé du poste**: Text input field with a character count of 256.
- Nom de l'entreprise**: Text input field with a character count of 128.
- Description de votre expérience**: Large text area with a character count of 400.
- Lieu de travail**: Text input field with a character count of 60.
- Compétences**: Section with instructions to list skills related to the experience.
- Réalisations**: Section with instructions to upload photos, videos, diplomas, or recommendation letters.
- Buttons**: "Annuler" and "Valider" buttons at the bottom right.

7 « Parcours » s'enrichit de l'expérience ajoutée

Tous les éléments sont modifiables via le bouton.

Pour afficher tous les éléments de votre parcours d'un coup, cliquez sur **TOUT DÉPLIER** ▾

MES EXPÉRIENCES (2) ET MES FORMATIONS (1)

Votre parcours reprend l'ensemble de vos expériences professionnelles ou extra-professionnelles et de vos formations.

Filtrer : Tout montrer **TOUT DÉPLIER** ▾

- Agent immobilier | CENTURY 21
février 2014 > mars 2018 (4 ans et 2 mois)
- VENDEUR | LOGIMMO
février 2000 > novembre 2013 (13 ans et 10 mois)
- bac pro. cuisine | Bac (général, technique ou professionnel) ou équivalent (NV4)
1999

Président club de football | Union Sportive
août 2012 > juillet 2016 (4 ans)

COMPÉTENCES

- Analyser les données d'activité de la structure, du service et identifier des axes d'évolution
- Elaborer un budget de trésorerie
- Définir l'orientation financière d'une structure

AJOUTER UNE EXPÉRIENCE AJOUTER UNE FORMATION

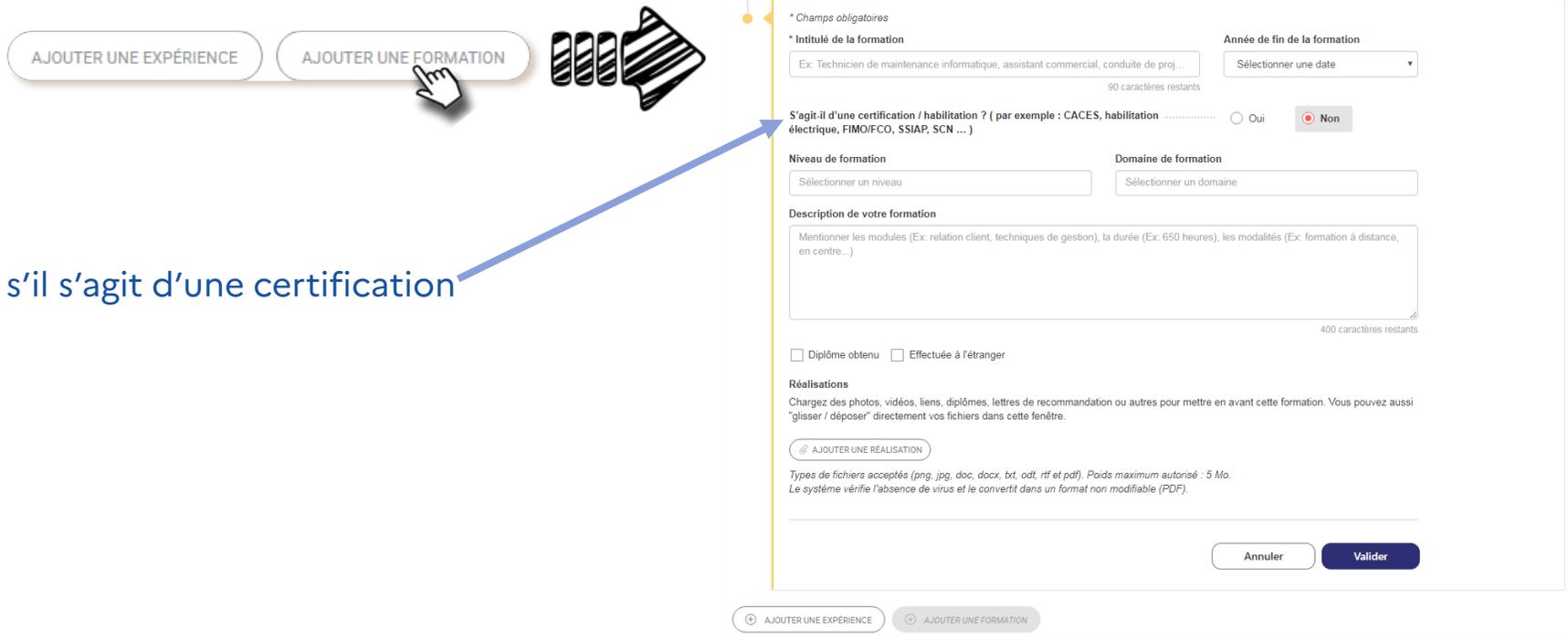
filtres pour afficher les éléments de votre choix

pour voir les compétences associées à une formation ou une expérience ajoutée, cliquez sur ▾

vous pouvez ajouter une formation

8

Renseignez une formation en cliquant sur le bouton « AJOUTER UNE FORMATION »



The image shows a user interface for adding a training experience. At the top, there are two buttons: "AJOUTER UNE EXPÉRIENCE" and "AJOUTER UNE FORMATION". A hand cursor is over the second button, and a blue arrow points from the text below to the "S'agit-il d'une certification / habilitation ?" field in the form. To the right of the buttons is a striped arrow icon pointing right.

AJOUTER UNE FORMATION

* Champs obligatoires

* Intitulé de la formation
Ex: Technicien de maintenance informatique, assistant commercial, conduite de proj...
90 caractères restants

Année de fin de la formation
Sélectionner une date

S'agit-il d'une certification / habilitation ? (par exemple : CACES, habilitation électrique, FIMO/FCO, SSIAP, SCN ...) Oui Non

Niveau de formation
Sélectionner un niveau

Domaine de formation
Sélectionner un domaine

Description de votre formation
Mentionner les modules (Ex: relation client, techniques de gestion), la durée (Ex: 650 heures), les modalités (Ex: formation à distance, en centre...)
400 caractères restants

Diplôme obtenu Effectuée à l'étranger

Réalisations
Chargez des photos, vidéos, liens, diplômes, lettres de recommandation ou autres pour mettre en avant cette formation. Vous pouvez aussi "glisser / déposer" directement vos fichiers dans cette fenêtre.

AJOUTER UNE RÉALISATION

Types de fichiers acceptés (png, jpg, doc, docx, txt, odt, rtf et pdf). Poids maximum autorisé : 5 Mo.
Le système vérifie l'absence de virus et le convertit dans un format non modifiable (PDF).

Annuler Valider

AJOUTER UNE EXPÉRIENCE AJOUTER UNE FORMATION

vous pouvez préciser s'il s'agit d'une certification ou d'une habilitation

9 Renseignez les champs souhaités et cliquez sur « VALIDER »

L'intitulé de la formation suivie est obligatoire.
Vous pourrez ajouter des compétences et les lier à vos formations via la rubrique « Compétences ».

choisissez le niveau de formation parmi une liste proposée

décrivez le contenu de votre formation
(les modules, la durée et les modalités)

Illustrez votre parcours avec vos photos, diplômes...

Pour en savoir plus, consultez le pas-à-pas

« [Profil de compétences : comment générer un CV et associer mes réalisations ?](#) »

* Champs obligatoires

* Intitulé de la formation 62 caractères restants

Année de fin de la formation

S'agit-il d'une certification / habilitation ? (par exemple : CACES, habilitation électrique, FIMO/FCO, SSIAP, SCN ...) Oui Non

Niveau de formation Domaine de formation

Description de votre formation 400 caractères restants

Diplôme obtenu Effectuée à l'étranger

Réalisations

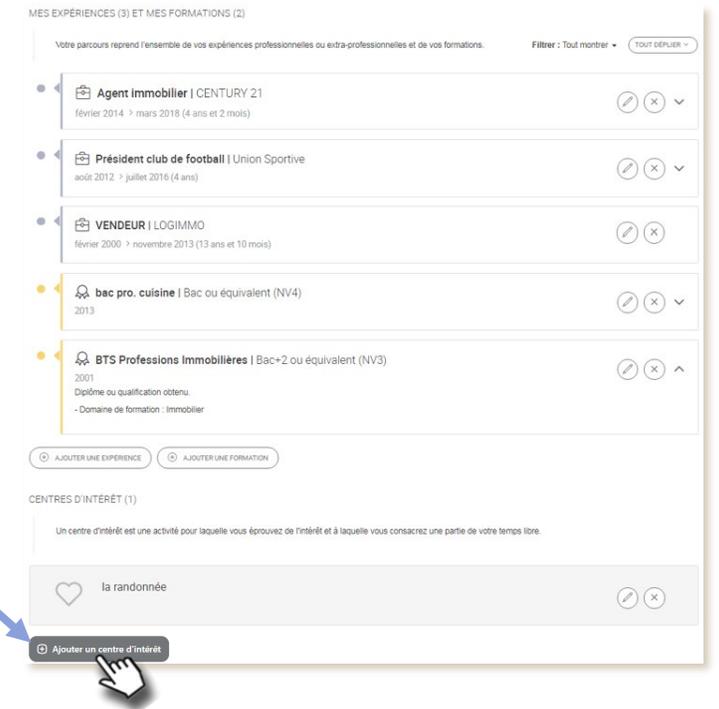
Chargez des photos, vidéos, liens, diplômes, lettres de recommandation ou autres pour mettre en avant cette formation. Vous pouvez aussi "glisser / déposer" directement vos fichiers dans cette fenêtre.

Types de fichiers acceptés (png, jpg, doc, docx, txt, odt, rtf et pdf). Poids maximum autorisé : 5 Mo. Le système vérifie l'absence de virus et le convertit dans un format non modifiable (PDF).

10 « Parcours » s'enrichit de la formation ajoutée

Tous les éléments sont modifiables via le bouton 

vous pouvez ajouter un centre d'intérêt



MES EXPÉRIENCES (3) ET MES FORMATIONS (2)

Votre parcours reprend l'ensemble de vos expériences professionnelles ou extra-professionnelles et de vos formations. Filter : Tout montrer TOUT DÉPLIER

- Agent immobilier | CENTURY 21
février 2014 > mars 2018 (4 ans et 2 mois)  
- Président club de football | Union Sportive
août 2012 > juillet 2016 (4 ans)  
- VENDEUR | LOGIMMO
février 2000 > novembre 2013 (13 ans et 10 mois)  
- bac pro. cuisine | Bac ou équivalent (NV4)
2013  
- BTS Professions Immobilières | Bac+2 ou équivalent (NV3)
2001
Diplôme ou qualification obtenu
- Domaine de formation : Immobilier  

AJOUTER UNE EXPÉRIENCE AJOUTER UNE FORMATION

CENTRES D'INTÉRÊT (1)

Un centre d'intérêt est une activité pour laquelle vous éprouvez de l'intérêt et à laquelle vous consacrez une partie de votre temps libre.

- la randonnée  

Ajouter un centre d'intérêt

11

Renseignez un centre d'intérêt en cliquant sur « AJOUTER UN CENTRE D'INTÉRÊT » et validez-le

Un centre d'intérêt est une activité pour laquelle vous éprouvez de l'intérêt et à laquelle vous consacrez une partie de votre temps libre



* Champs obligatoires

♥ * Centre d'intérêt
Lecture

Informations complémentaires
Polars

Annuler Valider

AJOUTER UN CENTRE D'INTÉRÊT

12 « Parcours » s'enrichit du centre d'intérêt ajouté

Tous les éléments sont modifiables via le bouton 

CENTRES D'INTÉRÊT (2)

Un centre d'intérêt est une activité pour laquelle vous éprouvez de l'intérêt et à laquelle vous consacrez une partie de votre temps libre.

	la randonnée	 
	Lecture Polars	 

AJOUTER UN CENTRE D'INTÉRÊT

13 Votre « Parcours » est maintenant complété

Enrichissez-le régulièrement !
Compléter votre profil via les différentes rubriques :

Mis à jour aujourd'hui

M. Pas-à-pas FRANCE TRAVAIL

Vous n'avez pas encore saisi votre carte de visite.

[rendre mon profil visible](#)

Créer ma carte de visite

Profil non visible par les recruteurs

Parcours

Compétences

CV et Réalisations

Métiers recherchés et Projets

[saisir mes compétences](#)

[générer un CV et associer mes réalisations](#)

[renseigner le métier recherché](#)

Parcours

Compétences

CV et Réalisations

Métiers recherchés et Projets

Vous parcours, c'est l'ensemble de vos expériences professionnelles, extra-professionnelles et de vos formations. Enrichissez votre parcours en y associant les compétences que vous avez développées. Illustrez-le en téléchargeant vos photos, diplômes, attestations... dans la rubrique "CV et Réalisations".

MES EXPERIENCES (2) ET MES FORMATIONS (2)

Votre parcours reprend l'ensemble de vos expériences professionnelles ou extra-professionnelles et de vos formations.

Agent immobilier | CENTURY 21

Président club de football | Union Sportive

VENDEUR | LOGIMMO

BTS Professions Immobilières | Bac+2 (BTS, DUT ou équivalent) (NV3)

bac pro. cuisine | Bac (général, technique ou professionnelle) ou équivalent (NV4)

AJOUTER UNE EXPERIENCE

AJOUTER UNE FORMATION

CENTRES D'INTERET (2)

la randonnée

Lecture

AJOUTER UN CENTRE D'INTERET